



Blockheizkraftwerke  
Heizung • Lüftung  
Kälte • Sanitär  
A n l a g e n b a u

Wir sind ein 1935 gegründetes, mittelständisches Unternehmen des Heizungs,- und Anlagenbaus mit dem Schwerpunkt auf schlüsselfertigen BHKW-Anlagen. Für unsere Kunden sind wir ein regional und überregional tätiger, zuverlässiger Partner.

---





*Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab dem 01.08.2019 eine/n*

---




## **Auszubildende(r) zur/zum Kauffrau/-mann Büromanagement**

Als Auszubildende(r) zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement lernen Sie, Termine zu koordinieren, Sekretariatsaufgaben zu erledigen, Dokumente zu bearbeiten und werden im Rechnungswesen ausgebildet. Sie lernen alle Bereiche der modernen Verwaltung kennen und übernehmen kaufmännische Aufgaben rund um die gesamte Büroorganisation.




### **Ihre Aufgaben**

-  Bearbeitung von eingehender Post, Telefonate und E-Mails
-  Erstellen von Geschäftsbriefen und Dokumentenmanagement
-  Koordination und Organisation von Terminen
-  Empfang und Betreuung unserer Gäste

### **Ihr Profil**

-  gute EDV-Kenntnisse, MS-Office Kenntnisse
-  gute Rechtschreibfähigkeiten und Zahlenverständnis
-  gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift

### **Wir bieten Ihnen**

-  anspruchsvolle Aufgaben in einem starken und motivierten Team
-  die Möglichkeit zur Übernahme
-  Unterstützung bei der Prüfungsvorbereitung


Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie uns gerne Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

---

*Wilhelm Schmitt GmbH, Herr Sascha Reuter  
Robert-Bosch-Straße 5, 56727 Mayen  
[sascha.reuter@schmitt-mayen.de](mailto:sascha.reuter@schmitt-mayen.de)*

---

Bei Fragen können Sie sich gerne persönlich an uns wenden unter:

 02651 / 9 88 70